

СОГЛАСОВАНО

Директор государственного бюджетного  
учреждения дополнительного  
профессионального образования Самарской  
области Центра профессионального  
образования



С.А. Ефимова  
\_\_\_\_\_ 2017 г.

СОГЛАСОВАНО

Председатель Совета директоров  
профессиональных образовательных  
организаций Самарской области



В.Б. Черноиванов  
\_\_\_\_\_ 2017 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ «ПСЭК им. П. Мачнева»



М.А. Романовский  
\_\_\_\_\_ 2017 г.

## Положение

о проведении межрегиональной научно-практической конференции  
«Инновационная деятельность педагога в условиях образовательных реформ»

Самара, 2017

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи, порядок организации и проведения межрегиональной научно-практической конференции «Инновационная деятельность педагога в условиях образовательных реформ» (далее – Конференция).

1.2. Цель Конференции – обсуждение наиболее актуальных педагогических задач, содержания, направлений инновационной деятельности педагогов в условиях внедрения и реализации требований ФГОС.

1.3. Организатором Конференции является государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Поволжский строительно-энергетический колледж им.П.Мачнева» (далее – ГАПОУ «ПСЭК им. П. Мачнева»). Организационную и методическую поддержку Конференции обеспечивают государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования Самарской области Центр профессионального образования, Совет директоров профессиональных образовательных организаций Самарской области.

1.4. Общее руководство Конференцией осуществляет организационный комитет (далее – Оргкомитет). Состав Оргкомитета утверждается директором ГАПОУ «ПСЭК им. П. Мачнева». Оргкомитет проводит работу по подготовке и проведению Конференции, разрабатывает программу, утверждает список участников, решает иные вопросы по организации и подведению итогов работы Конференции.

## **2. Направления работы Конференции**

Работа конференции осуществляется по следующим направлениям:

- Дидактические и методические инновации в практике преподавания общеобразовательных дисциплин в условиях реализации стандартов нового поколения.
- Инновационные подходы профессиональной подготовки кадров в условиях внедрения профессиональных стандартов и стандартов WorldSkills.
- Социально-педагогическая поддержка обучающихся в образовательной деятельности и профессионально-личностном развитии.

### **3. Участие в конференции**

3.1. Участниками Конференции являются руководители, заместители руководителей, преподаватели и мастера производственного обучения профессиональных образовательных организаций, специалисты Центра профессионального образования Самарской области, представители работодателей Самарской области, представители организаций высшего образования.

3.2. Формы участия в Конференции:

- очное участие в пленарном и / или секционных заседаниях;
- заочное участие в Конференции в форме предоставления материалов для публикации в сборнике материалов.

3.3. Для выступления участнику Конференции отводится не более 10 минут. Выступление может сопровождаться электронной презентацией, выполненной в программе Microsoft Office Power Point.

### **4. Порядок организации и проведения Конференции**

4.1. Конференция проводится 20 апреля 2017 года на базе ГАПОУ «ПСЭК им. П. Мачнева», по адресу: г. Самара, ул. Ташкентская, 88. Начало работы Конференции в 11:00 часов.

4.2. В программе Конференции:

10.30 – 11.00 – регистрация участников

11.00 – 12.00 – пленарное заседание

12.00 – 12.30 – перерыв (кофе-пауза)

12.30 – 14.00 – секционные заседания

14.00 – 14.30 – подведение итогов Конференции

4.3. По итогам Конференции издается сборник материалов, в который войдут тезисы и статьи, оформленные в соответствии с требованиями настоящего Положения (Приложение 1). Представленные на Конференцию материалы не рецензируются.

4.4. Участники конференции направляют в адрес Оргкомитета (e-mail: [stghst.mr@yandex.ru](mailto:stghst.mr@yandex.ru) с пометкой «Конференция»):

*заявку на участие (Приложение 2, на каждого участника отдельным файлом) в срок до 3 апреля 2017 г.,*

*материалы для публикации (название файла – фамилия участника) в срок до 7 апреля 2017 г.,*

*сканированную копию оплаты оргвзноса.*

По вопросам оплаты обращаться по телефону 8(846) 956-59-65.

4.5. Оргкомитет оставляет за собой право отклонить материалы, не соответствующие предъявляемым требованиям, поступившие после установленного срока, а также в случае возникновения сомнений в авторстве участника (до выяснения ситуации).

## **5. Финансирование Конференции**

Финансирование Конференции осуществляется за счет организационных взносов образовательных организаций или участников Конференции. Организационный взнос за участие и публикацию материалов в сборнике Конференции составляет 500 рублей за одного участника.

Организационный взнос производится путем перечисления средств на расчетный счет ГАПОУ «ПСЭК им. П. Мачнева».

## **6. Издание сборника и подведение итогов Конференции**

По итогам работы Конференции участникам вручаются сертификаты, в течение 15 дней после ее завершения издается сборник материалов, которому присваивается международный индекс ISBN.

## Требования к оформлению материалов

Наименование файла должно содержать фамилию автора (авторов). Файл желательно не архивировать. Возможно использование форматов zip или rar.

Подготовка статей выполняется в редакторе MS Word. Документ для публикации начинается с блока заголовка, где указываются:

*название статьи* (выравнивание по центру страницы, шрифт Times New Roman (Cyr), размер шрифта 14, полужирный);

ФИО авторов (стиль Обычный, выравнивание по правому краю, шрифт Times New Roman (Cyr), размер шрифта 14, курсив);

название образовательной организации и город (стиль Обычный, выравнивание по правому краю, шрифт Times New Roman (Cyr), размер шрифта 14, курсив).

### *Требования к тексту статьи*

Текст статьи – шрифт Times New Roman (Cyr), размер шрифта 14, выравнивание по ширине. Ссылки на литературу в тексте в квадратных скобках [1];

Литература – по центру, шрифт Times New Roman (Cyr), размер шрифта 14, список нумерованный, выравнивание по левому краю, шрифт Times New Roman (Cyr) 14;

Графики, таблицы, схемы, диаграммы вставляются в текст как объект, который должен перемещаться вместе с текстом: «формат» – «положение» – «в тексте»;

Рис. 1 «Название» – под рисунком, по центру, шрифт Times New Roman (Cyr), размер шрифта 14, полужирный;

Таблица 1. Слово «Таблица» – перед названием, выравнивание по правому краю, шрифт Times New Roman (Cyr), размер шрифта 14, полужирный. Название – перед таблицей, выравнивание по центру, шрифт Times New Roman (Cyr), размер шрифта 14, полужирный.

*Межстрочный интервал* – 1,5; *отступ* – 0,8 см.

*Поля текста* – 25 мм с левой стороны, правое, верхнее, нижнее – 20 мм.

Объем предоставляемых материалов не более четырех страниц формата А4.

*Образец оформления материалов*

**Современные образовательные технологии**

*Иванов Иван Иванович,  
ГАПОУ «ПСЭК им. П. Мачнева»*

Текст статьи

## Заявка

**на участие в межрегиональной научно-практической конференции  
«Инновационная деятельность педагога в условиях образовательных реформ»**

ФИО участника (полностью)	
Должность участника	
Контактная информация участника (телефон, e-mail)	
Полное наименование образовательной организации по Уставу	
Сокращенное наименование образовательной организации по Уставу	
Адрес, телефон/факс	
Реквизиты (если оплачивает образовательная организация)	
Направление работы конференции	
Наименование тезисов/статьи	
Форма участия в конференции: <ul style="list-style-type: none"> <li>• выступление с докладом и публикация материалов;</li> <li>• публикация материалов без выступления (заочное участие);</li> <li>• слушатель.</li> </ul>	
Технические средства, необходимые для выступления	

*Заявки на участие в конференции принимаются только установленного образца.*

Для выставления счета необходимо приложить банковские реквизиты:

Полное и сокращенное наименование  
(в соответствии с Учредительными документами)

Юридический адрес

Контактный телефон

ИНН

КПП

Плательщик

Расчетный счет

Наименование банка

БИК