

СОГЛАСОВАНО
Председатель
Совета
ГАПОУ «ПСЭК
им. П. Мачнева»

СОГЛАСОВАНО
Председатель
Совета старост
ГАПОУ «ПСЭК
им. П. Мачнева»

СОГЛАСОВАНО
Председатель
родительского
комитета ГАПОУ
«ПСЭК им. П. Мачнева»

УТВЕРЖДАЮ
Директор
ГАПОУ «ПСЭК
им. П. Мачнева»

М.А. Романовский

«15» сентября 2015 г.

В.И. Сидоров

«15» сентября 2015 г.

Терских П.В.

«15» сентября 2015 г.

Зверева С.А.

«16» сентября 2015 г.



**Положение
о комиссии по урегулированию споров
государственного автономного профессионального
образовательного учреждения Самарской области
«Поволжский строительно-энергетический колледж им. П. Мачнева»**

I. Общие положения

1. Комиссия по урегулированию споров (далее – Комиссия) создается для разрешения споров между участниками образовательных отношений, урегулированию разногласий по вопросам реализации права на образование.
2. Комиссия назначается приказом по колледжу.
3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Законом «Об образовании в Российской Федерации», нормативными документами федерального и регионального уровней в сфере профессионального образования, Уставом колледжа, локальными актами и настоящим Положением.

II. Полномочия Комиссии

1. Разрешает конфликтные ситуации, связанные с оценкой знаний обучающихся.
2. Выявляет причины и принимает меры к урегулированию конфликта интересов педагогических работников.
3. Разрешает споры по применению локальных актов.
4. Рассматривает обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарных взысканий.
5. Принимает к рассмотрению заявление любого участника образовательных отношений.
6. В случае необходимости формирует предметную комиссию из числа педагогических работников колледжа для объективного и профессионального разрешения возникшего конфликта.
7. Запрашивает и получает необходимую для рассмотрения спора документацию.

8. Рекомендует администрации приостанавливать или отменить принятое решение на основании проведенного изучения и анализа сути спора (конфликта).
9. Формирует в рамках действующего законодательства предложения по внесению изменений и дополнений в локальные акты колледжа с целью демократизации управления образовательным процессом и расширения прав обучающихся.

III. Состав Комиссии и организация деятельности

1. Комиссия создается на учебный год из равного числа представителей совершеннолетних обучающихся, родителей несовершеннолетних обучающихся и работников колледжа.
Количественный состав Комиссии должен быть нечетным.
2. Заседания Комиссии проводятся при поступлении письменного заявления от участника образовательных отношений с изложением сути возникшего спора (конфликта).
3. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует большинство его членов.
4. Комиссия рассматривает заявление в 2^х-недельный срок со дня его поступления.
5. В случае необходимости срок рассмотрения заявления может быть увеличен до 4-х недель с письменным обоснованным уведомлением заявителя о причинах продления срока.
6. Заседания Комиссии и принятые решения оформляются протоколами, которые хранятся 3 года.

IV. Решения Комиссии

1. Решение по заявленному спору принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало большинство членов Комиссии, присутствующих на заседании.
2. Решение Комиссии является обязательным для всех участников образовательных отношений и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные решением Комиссии.
3. При несогласии заявителя с принятым Комиссией решением, оно может быть обжаловано в соответствующих инстанциях в установленном законодательством Российской Федерации порядке.