

СОГЛАСОВАНО

Председатель Совета
ГАПОУ «ПСЭК им. П. Мачнева»


В.И. Сидоров

«15» сентября 2015 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор
ГАПОУ «ПСЭК им. П. Мачнева»


М.А. Романовский

2015 г.



**Положение
о ресурсном центре профессионального образования
государственного автономного профессионального
образовательного учреждения Самарской области
«Поволжский строительно-энергетический колледж им. П. Мачнева»**

I. Общие положения

1. Ресурсный центр профессионального образования является структурным подразделением колледжа.
2. Ресурсный центр профессионального образования (именуемый в дальнейшем РЦПО), в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации и Самарской области, учредительными документами и локальными актами колледжа, Уставом, а также настоящим Положением.
3. РЦПО непосредственно подчинен директору колледжа.
4. РЦПО самостоятельно ведет оперативный статистический учет и отчетность.
5. РЦПО создан по инициативе министерства образования и науки Самарской области на неограниченный срок.
6. РЦПО прекращает свою деятельность по инициативе министерства образования и науки Самарской области или по инициативе колледжа по согласованию с министерством образования и науки Самарской области.

II. Цель деятельности

1. Целью деятельности РЦПО является создание условий для получения различными категориями населения качественного профессионального образования, удовлетворения потребностей экономики региона в квалифицированных рабочих кадрах и специалистах путем организации сетевого взаимодействия образовательных организаций и предоставления модернизированных образовательных ресурсов, предназначенных для освоения современных производственных технологий.
2. Цель деятельности РЦПО достигается через:
 - Реализацию учебных программ профессионального цикла и практики (части основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования (далее СПО) для обучающихся

профессиональных образовательных организаций (далее Обучающиеся) на базе современных производственных технологий;

- Реализацию образовательных программ и образовательных услуг по подготовке, переподготовке и повышению квалификации по рабочим профессиям.

III. Направления деятельности

1. Образовательная деятельность:

- Реализация части основной профессиональной образовательной программы соответствующей профессии (специальности), связанной с освоением современных производственных технологий на основе договоров, заключаемых колледжем и профессиональными образовательными организациями области.
- Текущая аттестация обучающихся по итогам освоения ими соответствующих образовательных программ и предоставление результатов аттестации в профессиональную образовательную организацию, в которую зачислены обучающиеся.
- Реализация профессиональной образовательной программы (повышения квалификации) для мастеров производственного обучения и преподавателей дисциплин профессионального цикла образовательных организаций на основе договоров, заключаемых колледжем.
- Реализация профессиональных образовательных программ с полным возмещением затрат на обучение по договорам с государственными органами власти, органами местного самоуправления, физическими и юридическими лицами.
- Оказание физическим и юридическим лицам образовательных услуг, в том числе платных, на условиях хозяйственного расчета. Порядок оказания образовательных услуг регламентируется соответствующим локальным актом. Порядок распределения финансовых средств, полученных в результате хозяйственной деятельности, определяется колледжем.
- Подготовка и проведение на базе РЦПО сертификации профессиональных квалификаций выпускников учреждений среднего профессионального образования по приказу министерства образования и науки Самарской области.
- Организация и проведение конкурсов профессионального мастерства среди обучающихся и мастеров производственного обучения профессиональных образовательных организаций на основе договоров, заключаемых колледжем.

2. Учебно-методическая деятельность:

- Разработка учебно-методического обеспечения освоения современных производственных технологий в рамках реализации профессиональных образовательных программ.
- Организация и проведение педагогических конференций, семинаров, практикумов, тиражирование и распространение (по договорам) методических разработок, рабочих программ, учебных пособий и т.п.

3. Маркетинговая деятельность

- Проведение маркетинговых исследований рынка труда в целях формирования перечня требований работодателей региона к качеству подготовки выпускников и усиления соответствия образовательных программ тенденциям развития регионального рынка труда.
- Осуществление взаимодействия с отраслевыми социальными партнерами, продвижение колледжа на рынок образовательных услуг, формирование его позитивного имиджа, подготовка и размещение рекламы, реализация других функций по развитию маркетинговой деятельности.

4. Информационная деятельность

- Оказание информационных услуг по проблемам современных производственных технологий физическим и юридическим лицам.
- Формирование информационной базы данных по ресурсному обеспечению освоения современных производственных технологий соответствующего профиля, актуальным и перспективным требованиям работодателей к качеству профессионального образования.

5. Организационная деятельность

- Диспетчеризация потоков обучающихся, мастеров производственного обучения, преподавателей профессиональных образовательных организаций (составление годовых графиков использования полигонов производственного обучения, сетевое взаимодействие и др.)
- Обеспечение социально-бытовых условий (общеежитие, столовая и т.д.) для обучающихся, мастеров производственного обучения, преподавателей на основе договоров с профессиональными образовательными организациями.

6. Хозяйственная деятельность:

- Содержание технико-технологического оборудования, учебно-методического обеспечения, предоставленного РЦПО для реализации целей его деятельности.
- Осуществление текущего ремонта и обслуживания предоставленного колледжем оборудования.

IV. Ресурсы деятельности

- РЦПО оснащается учебным и симуляционным оборудованием (тренажерами, компьютерными имитационными системами и т.д.), позволяющими периодически обновлять учебные комплексы в соответствии с изменением производственных технологий, а также имитировать различные технологические и производственные режимы для решения комплекса учебно-профессиональных задач, адекватных профессиональной деятельности современного квалифицированного рабочего.
- Для осуществления своей деятельности РЦПО использует следующие образовательные ресурсы: полигоны производственного обучения (мастерские, лаборатории и т.д.) кабинеты теоретического обучения для отдельных разделов специальных дисциплин. Информационно-методические ресурсы (учебные программы, методические разработки, информационные

материалы по современным производственным технологиям), кадровые ресурсы.

V. Управление РЦПО

- РЦПО возглавляет руководитель, назначаемый директором колледжа и непосредственно ему подчиняющийся.
- Руководитель РЦПО управляет его деятельностью и несет персональную ответственность за эффективность его работы.
- Руководитель РЦПО обеспечивает реализацию приказов, распоряжений и иных решений директора колледжа в рамках установленной деятельности.
- Руководитель РЦПО несет ответственность за состояние статистической отчетности, обеспечивает соблюдение требований охраны труда, пожарной и экологической безопасности.