

изменений в постановление Правительства Самарской области от 29.11.2013 №710 «Об утверждении государственной программы Самарской области «Противодействие незаконному обороту наркотиков, профилактика наркомании, лечение и реабилитация наркозависимой части населения в Самарской области» на 2014-2015 годы», нормативно-правовыми документами Министерства образования и науки Российской Федерации, министерства образования и науки Самарской области, министерства здравоохранения Самарской области, государственными программами, настоящим Положением и Уставом образовательного учреждения, использует методические рекомендации и разработки по профилактике социально-негативных явлений; взаимодействует с иными ведомствами, организациями, предприятиями и учреждениями по данному направлению деятельности.

1.2. Председателем НАРКОПОСТА является социальный педагог или педагог-психолог.

1.3. Заместителем председателя НАРКОПОСТА является социальный педагог или педагог-психолог. Секретарь и иные функции распределяются добровольно среди членов общественного формирования.

1.4. В состав НАРКОПОСТА входят: медицинский работник, представитель администрации (заместитель директора по социально-воспитательной работе), классные руководители, представители студенческого самоуправления, представители родительской общественности.

II. Задачи наркопоста

2.1. Создание в подростково-юношеской среде ситуации, препятствующей злоупотреблению наркотических средств, психоактивных веществ, алкогольных напитков.

2.2. Распространение информации о причинах, формах и последствиях злоупотребления наркотических средств, психоактивных веществ, алкогольных напитков.

2.3. Формирование у подростков навыков здорового образа жизни и ответственного отношения к своему здоровью.

III. Функции наркопоста

3.1. НАРКОПОСТ осуществляет комплекс мероприятий по первичной профилактике злоупотребления психоактивных веществ в подростковой среде: проводит профилактические акции, операции, массовые мероприятия,

классные часы, конкурсы, организует выставки и др. формы профилактической работы.

3.2. Реализует на основе групповой и индивидуальной воспитательной работы программы, проекты профилактики и устранения аддиктивного (зависимого) поведения обучающихся.

3.3. Ведет работу с родителями, направленную на информирование о случаях наркотизации студентов, о целесообразности внутрисемейного контроля по данной проблеме, выявление признаков девиантности в поведении и зависимостей, профилактику социально-негативных явлений в семье и формирование здорового образа жизни.

3.4. Медицинский работник осуществляет первичное выявление лиц «группы риска», имеющих признаки различных отклонений в поведении и склонных к злоупотреблению психоактивных веществ, направляет рекомендации для получения консультации врача-нарколога и принятие педагогических и иных правовых мер.

3.5. Организует информационно-просветительскую работу среди студентов и родителей в соответствии с действующими законодательными, нормативно-правовыми актами РФ.

3.6. Обеспечивает проведение массовых мероприятий с участием обучающихся, родителей, общественности. В качестве результативности данной работы считается показатель охвата студентов профилактическими мероприятиями и выпуск газет, бюллетеней, отражающих содержание и результаты работы.

3.7. Оформляет уголок по антинаркотической тематике с указанием телефонов доверия.

IV. Права и обязанности наркопоста.

4.1. Проводит индивидуальную воспитательную работу со студентами, их родителями и классными руководителями.

4.2. Один раз в 2 месяца проводит заседания, заслушивает информацию классных руководителей об опыте работе со студентами «группы риска», об эффективности мероприятий по формированию здорового образа жизни среди студентов, о работе с родителями.

4.3. Обращается с конкретными замечаниями и предложениями к администрации колледжа, направленными на улучшение профилактической работы в колледже.

4.4. Оказывает помощь в подборке методической и популярной литературы для всех участников образовательного процесса по профилактике социально - негативных явлений среди студентов.

4.5. Проводит мероприятия для студентов, классных руководителей, родителей, по первичной профилактике злоупотребления психоактивных веществ согласно плану работы НАРКОПОСТА.

4.6. По заявкам классных руководителей привлекает к санитарно-просветительской работе специалистов здравоохранения, внутренних дел, юстиции и других заинтересованных сторон.

4.7. Обращается по принятию мер с проблемными семьями в соответствующие организации, предприятия, учреждения в целях охраны прав и здоровья детей.

4.8. Члены НАРКОПОСТА обязаны соблюдать конфиденциальность сведений, которые составляют служебную, а также иную тайну, определенную действующим законодательством.

4.9. Создает базу данных волонтеров среди студентов и педагогов, желающих участвовать в мероприятиях по профилактике работы НАРКОПОСТА.

V. Формы отчетности и учета деятельности НАРКОПОСТА.

5.1. НАРКОПОСТ подотчетен администрации колледжа.

5.2. НАРКОПОСТ имеет план работы на учебный год, отчет о работе формирования.

5.3. НАРКОПОСТ отражает работу через сайт колледжа и социальную сеть ВК

ПРИНЯТО

с учетом мнения Студенческого совета
протокол № 3 от « 9 » ноября 20 22 г.

с учетом мнения Совета родителей
протокол № 4 от « 15 » декабря 20 22 г.